

Bijlage A2.3 Implementatieplan

Het Implementatieplan dient de fase te beschrijven waarin de leverancier zijn bedrijfsvoering gereed maakt voor de te verlenen dienstverlening. Hierbij dient de leverancier eveneens aan te geven wanneer de Implementatiefase overgaat in de Beheerfase. Na definitieve gunning zal de dienstverlening die het voorwerp van deze aanbesteding vormt in gezamenlijkheid met het UMCG worden voorbereid, ingericht en uitgevoerd aan de hand van het Implementatieplan zoals door u gevoegd bij deze vraag.

Een beoordelingscommissie zal de Implementatieplannen beoordelen.

De verschillende Implementatieplannen worden individueel beoordeeld en gewaardeerd op de hierna te benoemen doelstellingen en punten.

Het Implementatieplan dient conform de SMART –methodiek (specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch en tijdgebonden) omschreven te worden. Hoe vollediger, innovatiever, creatiever en SMARTER het Implementatieplan is, hoe hoger de cijfermatige waardering op het betreffende beoordelingsaspect zal zijn.

Het Implementatieplan biedt de inschrijver dus de mogelijkheid om kort en bondig te omschrijven hoe hij de door hem aangeboden dienstverlening binnen een termijn van 3 maanden gaat implementeren en beantwoordt aan de volgende doelstellingen om gereed te zijn voor het uitvoering geven aan een succesvolle implementatie:

1. De beschrijving van de implementatie en de communicatie hierover;
2. De belangrijke tussentijdse momenten te halen tijdens de implementatie;
3. De voorwaarden en doelstellingen voor een succesvolle implementatie;
4. De taken en verantwoordelijkheden van het UMCG en de leverancier;
5. Beheersmaatregelen om voorziene risico's te voorkomen;
6. Inrichten van het registratiesystemen;
7. Scholing;
8. Evaluatie.

Het Implementatieplan moet alle vijf onderstaande punten beschrijven om beoordeeld te kunnen worden:

- A. De beschrijving van uit te voeren werkzaamheden tijdens de implementatie inclusief een communicatieplan;
- B. De belangrijke momenten benoemen van het tijdspad van de implementatie om maximaal 3 maanden na gunning volledig operationeel te kunnen zijn;
- C. De voorwaarden waaraan moet worden voldaan door het UMCG en de leverancier om te bewerkstelligen dat de dienstverlening na 3 maanden volledig operationeel kan zijn;
- D. De taken en verantwoordelijkheden van de leverancier en het UMCG tijdens de implementatie;
- E. Het benoemen van te voorziene risico's tijdens de implementatie en de bijbehorende beheersmaatregelen.

Voor de beantwoording moet een bijlage geüpload worden van maximaal 10 A4 pagina's (lettertype/grootte: Arial/10) en eventueel voorzien van afbeeldingen. Indien het voorgeschreven maximumaantal pagina's wordt overschreden, leidt dit niet tot ongeldigheid van de inschrijving, maar zal het beoordelingsteam het gedeelte dat het maximumaantal pagina's overschrijdt niet in de beoordeling betrekken.

Indien bovenstaande doelstellingen en punten geen onderdeel uitmaken van het Implementatieplan, leidt dit onvermijdelijk tot het terzijde leggen van uw inschrijving.

De verschillende Implementatieplannen ontvangen vervolgens een door de beoordelingscommissie op basis van consensus vastgesteld cijfer, waarbij de beoordelingsaspecten even zwaar wegen.

Het toegekende cijfer is een getal uit de reeks 4, 6, 8 en 10.

- Het cijfer 4 staat voor “onvoldoende”. Voldoet onvoldoende aan alle genoemde doelstellingen met de uitwerking van de punten in het Implementatieplan;
- Het cijfer 6 staat voor “voldoende”. Voldoet voldoende aan alle genoemde doelstellingen met de uitwerking van de punten in het Implementatieplan;
- Het cijfer 8 staat voor “goed”. Voldoet ruimschoots aan alle genoemde doelstellingen met de uitwerking van de punten in het Implementatieplan;
- Het cijfer 10 staat voor “uitmuntend”. Voldoet ruimschoots aan alle doelstellingen met de uitwerking van de punten in het Implementatieplan. De inschrijver heeft bovendien zaken benoemd en uitgewerkt, die het UMCG in positieve zin verrassen.

Het cijfer dient minimaal een 6 te zijn. Indien lager gescoord wordt volgt uitsluiting van verdere deelname aan deze aanbesteding.

Het aangeboden Implementatieplan wordt individueel beoordeeld en gewaardeerd. Het Implementatieplan ontvangt vervolgens een door de beoordelingscommissie op basis van consensus vastgesteld cijfer.